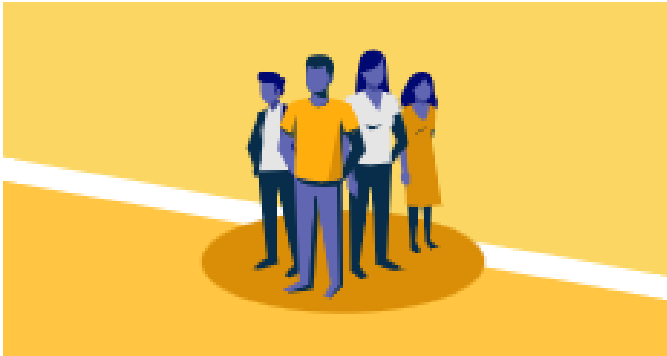


PORTAIL ASSO



Les démarches en ligne pour les associations.

PORTAIL ASSO

GUIDE DE CONNEXION



MON COMPTE
 MES DEMANDES
 MES ALERTES

Portail Asso
Divers
Atout Sport - USAGER
Gazette des poussettes
Quimper, ville d'art et d'histoire
DEMO PUBLIK

i Choisir la collectivité concernée par les démarches que vous souhaitez effectuer.

ERGUÉ ASSO
 Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de la ville d'Ergué-Gabéric

QUIMPER ASSO
 Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de la ville de Quimper

QBO ASSO
 Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de l'agglomération de Quimper Bretagne Occidentale

PORTAIL ASSO

 Les démarches en ligne pour les associations.
 Cet espace réservé aux associations vous permet de faire, à distance et à tout moment, des demandes dématérialisées auprès des services d'Ergué-Gabéric, de Quimper et de QBO.

ACCÈS À L'AIDE
 Tutoriels vidéos, guides pas-à-pas et foire aux questions

COMPOSITION DU BUREAU
 TEST1 Dazfc (Président) -
 Gérer les membres du bureau

CONTACTS
 Il n'y a aucune fiche.
 Gérer les contacts

LE PORTAIL ASSO

Un espace numérique réservé aux associations pour les demandes auprès des services de la Ville de Quimper, la Ville d'Ergué-Gabéric et Quimper Bretagne Occidentale.

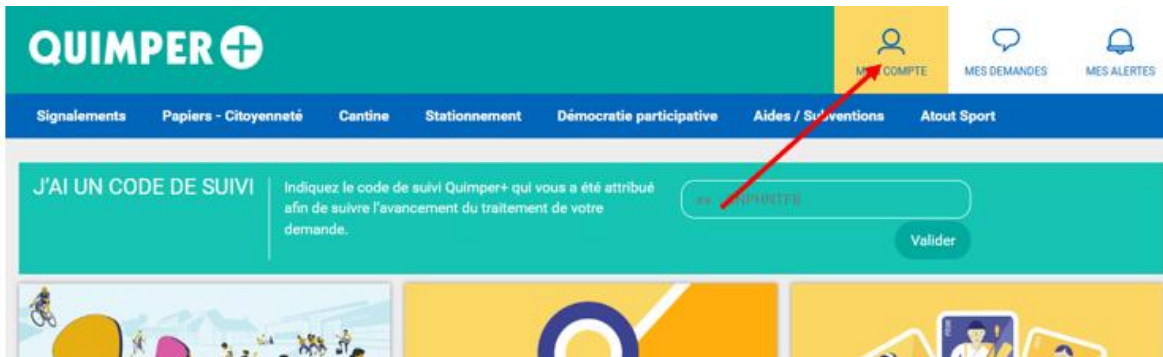
Accès

- › Sur la plateforme de téléservices : www.quimperplus.bzh/portail-associations/
- › A partir d'un ordinateur, d'un smartphone ou d'une tablette

Des fonctionnalités adaptées à chaque collectivité

Accéder au Portail Asso

Avant de pouvoir réaliser les différentes démarches, il est nécessaire de disposer d'un compte personnel sur Quimper +



1

Cliquer sur « **MON COMPTE** »

2

Renseigner vos identifiants si vous disposez déjà d'un compte

Sinon cliquer sur :

« **Pas de compte ? Enregistrez-vous** »

The image shows the 'SE CONNECTER' login page. It has a title 'SE CONNECTER' and a subtitle 'avec mes identifiants Quimper+'. There are two input fields: 'Courriel :' and 'Mot de passe :'. The 'Mot de passe :' field has an 'Afficher' checkbox. Below the 'Mot de passe :' field is a 'Se souvenir de moi :' checkbox with the text 'Ne pas demander d'authentification au prochain accès'. To the right of the login fields is a text block about FranceConnect: 'FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.' Below this is a 'S'identifier avec FranceConnect' button and a link 'Qu'est-ce que FranceConnect ?'. To the right of the FranceConnect section is a text block: 'En tant qu'agent ou élu de la collectivité, vous pouvez vous connecter à l'aide de vos identifiants Windows' and a 'Se connecter avec Windows' button. At the bottom left, there is a 'Connexion' button, a link 'Mot de passe perdu ? Réinitialisez-le !', and a link 'Pas de compte ? Enregistrez-vous !'. A red arrow points from the 'Pas de compte ? Enregistrez-vous !' link to the text '« Pas de compte ? Enregistrez-vous »' in the previous block.

Rattachement à une association



QUIMPER+

MON COMPTE MES DEMANDES MES ALERTES

Portail Associations Divers Atout Sport - USAGER Atout Sport - PARTENAIRE Admin. Auxiliaires RPE

Espace Association

Les démarches en ligne pour les associations.

Cet espace réservé aux associations vous permet de faire, à distance et à tout moment, des demandes dématérialisées auprès des services des villes d'Ergué-Gabéric et de Quimper.

Pour accéder aux démarches, il est nécessaire :

- de vous connecter ou de vous créer un compte personnel
- de rattacher une association à votre compte à partir de cette page.

Ajouter une association

VOS MANDATS

ASSOCIATION |

QU'EST CE QU'UN MANDAT ?

GÉRER LES DROITS

1

Pour ajouter une association à son compte personnel, cliquer sur « **Ajouter une association** »



AJOUTER VOTRE ASSOCIATION

i Les données personnelles sont collectées par Quimper Bretagne Occidentale pour que les membres de l'association déclarent les personnes habilitées à la gestion de l'espace association.

Plus d'information sur [Protection des données à caractère personnel | Quimper+](#)

IDENTIFIANT DE L'ASSOCIATION

Identifier l'association à l'aide de *

☒ Numéro RNA ☐ SIREN

Numéro RNA de l'association *

Numéro du répertoire national des associations (RNA)

Cocher cette case si s'agit d'une fondation

☐

Suivant **Reprendre plus tard**

2

Renseigner le **numéro RNA ou le SIREN** de l'association, attendre quelques secondes avant que le nom de l'association se complète automatiquement, puis cliquer sur **Suivant**.

1 Votre association

2 Demande d'habilitation

AJOUTER VOTRE ASSOCIATION

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Dans quelle commune souhaitez-vous déposer une première demande ? *

Quimper ▼

Domaine *

-- à sélectionner -- ▼

 champ obligatoire

PIÈCES JUSTIFICATIVES

 Il est nécessaire de fournir des justificatifs permettant à la ville de vous désigner gestionnaire de cette association.

Pièce d'identité *



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.



La CNI est utilisée pour vérifier l'identité du demandeur ; elle est supprimée après la vérification. Le délai maximum de conservation est d'1 mois.

Dernière composition du bureau *



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.



Ce document nous permet de vérifier que vous êtes légitime pour gérer cette association sur le portail.



Vous pouvez également déposer des documents utiles à la gestion de votre association.

Récépissé de la déclaration de l'association à la Préfecture



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

Attestation d'assurance



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

Précédent

Valider

Reprendre plus tard



Renseigner les informations listées.

Ajouter les justificatifs

Puis cliquer sur **Valider**

La première demande de rattachement devra être validée par les services de la collectivité concernée.

➤ Les demandes suivantes seront validées par le(s) gestionnaire(s) déjà enregistré(s) sur le profil de l'association.

Plusieurs membres d'une association peuvent se rattacher au profil pour accéder aux services

Une même personne membre de plusieurs associations peut se rattacher à plusieurs associations avec son compte personnel.

MON COMPTE

MES DEMANDES

MES ALERTES

Portail Asso
Divers
Atout Sport - USAGER
Gazette des poussettes
Quimper, ville d'art et d'histoire
DEMO PUBLIK

ASSOCIATION

Objet

Numéro RNA

Date de création

SIREN

Commune

SIRET siège

Domaine de l'association

22/12/2009

Quimper

Culture

Modifier le logo

Ch choisir la collectivité concernée par les démarches que vous souhaitez effectuer.

ERGUE ASSO

Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de la ville d'Ergué-Gabéric

QUIMPER ASSO

Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de la ville de Quimper

QBO ASSO

Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de l'agglomération de Quimper Bretagne Occidentale

Vos documents

VOS DOCUMENTS

Type de document :

LIBELLÉ

TYPE DE DOCUMENT

DESCRIPTION

LIEN

Rapport d'activité 2026

Rapport d'activité

Transmis le 12/03/2026

RIB

Relevé d'identité bancaire ou postal

Transmis le 12/03/2026

Composition du bureau

Composition du bureau

Transmis le 12/03/2026

Gérer les documents

PORTAIL ASSO

Les démarches en ligne pour les associations.

Cet espace réservé aux associations vous permet de faire, à distance et à tout moment, des demandes dématérialisées auprès des services d'Ergué-Gabéric, de Quimper et de QBO.

ACCÈS À L'AIDE

Tutoriels vidéos, guides pas-à-pas et foire aux questions

COMPOSITION DU BUREAU

MICHEL Michel (Président) -

Gérer les membres du bureau

CONTACTS

Il n'y a aucune fiche.

Gérer les contacts

GESTIONNAIRES

MANDATAIRES

Voir les accès

Accueil portail Asso

L'accès aux téléservices

Une fois le rattachement validé, l'utilisateur connecté peut accéder aux démarches sur le Portail Asso.

- Effectuer des demandes
- Consulter ses demandes en cours ou archivées
- Mettre à jour ses contacts
- Ajouter des documents
- Gérer les accès sur le compte.

Des téléservices adaptés à chaque collectivité.

Effectuer une demande

QUIMPER 

 MON COMPTE  MES DEMANDES  MES ALERTES

Portail Asso Divers Atout Sport - USAGER Gazette des poussettes Quimper, ville d'art et d'histoire DEMO PUBLIC

 Choisir l'association concernée par les démarches que vous souhaitez effectuer.

VOS ASSOCIATIONS

ASSOCIATION 1	★	Ouvrir
ASSOCIATION 2	★	Ouvrir
ASSOCIATION 3	★	Ouvrir

Ajouter une association

DEMANDES À TRAITER

FORMULAIRE	RÉFÉRENCE	DATE DE CRÉATION	DERNIÈRE MODIFICATION	STATUT
Mettre à jour les informations RH de l'association	356-116	25/06/2026 09:52	25/06/2026 09:52	Données à compléter
Mettre à jour les informations RH de l'association	356-59	09/01/2026 10:37	27/03/2026 15:14	Données à modifier
Ajouter votre association AHINAMA BAÏLA SALSA	323-14	19/03/2025 13:51	19/03/2025 13:51	Demande de rattachement (collectivité)

DEMANDES EN COURS 

PORTAIL ASSO



Les démarches en ligne pour les associations.
Cet espace réservé aux associations vous permet de faire, à distance et à tout moment, des demandes dématérialisées auprès des services d'Ergué-Gabéric, de Quimper et de QBO.



ACCÈS À L'AIDE
Tutoriels vidéos, guides pas-à-pas et foire aux questions 

1

A partir de la page d'accueil du portail, cliquer sur l'association concernée par la démarche que vous souhaitez effectuer.

i Choisir la collectivité concernée par les démarches que vous souhaitez effectuer.



ERGUÉ ASSO

Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de la ville d'Ergué-Gabéric



QUIMPER ASSO

Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de la ville de Quimper



QBO ASSO

Espace réservé à votre association pour toute demande auprès des services de l'agglomération de Quimper Bretagne Occidentale



2

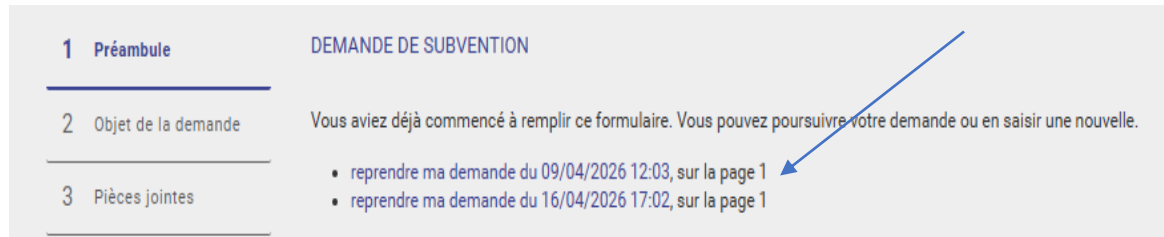
Cliquer sur le portail de la collectivité concernée par la demande.

Toutes les démarches proposées par la collectivité s'affichent.

Sélectionner la démarche souhaitée et compléter les champs demandés.

La demande est transmise aux services concernés

Poursuivre la saisie d'une demande non finalisée



1 Preamble

2 Object of the request

3 Attachments

DEMANDE DE SUBVENTION

Vous aviez déjà commencé à remplir ce formulaire. Vous pouvez poursuivre votre demande ou en saisir une nouvelle.

- reprendre ma demande du 09/04/2026 12:03, sur la page 1
- reprendre ma demande du 16/04/2026 17:02, sur la page 1

Si vous interrompez votre saisie avant de finaliser la demande, celle-ci sera automatiquement enregistrée en brouillon.

Pour la reprendre, retourner sur la démarche commencée.

Suivre une demande en cours

Vos demandes en cours

DEMANDES EN COURS



DEMANDES TERMINÉES



Une fois transmises aux services, il est possible de suivre les demandes en cours sur le portail de la collectivité concernée.

Besoin d'aide ?

QUIMPER

MON COMPTE MES DEMANDES MES ALERTES

Portail Asso Divers Atout Sport - USAGER Gazette des poussettes Quimper, ville d'art et d'histoire DEMO PUBLIC

Choisir l'association concernée par les démarches que vous souhaitez effectuer.

VOS ASSOCIATIONS

ASSOCIATION 1	★	Ouvrir
ASSOCIATION 2	★	Ouvrir
ASSOCIATION 3	★	Ouvrir

Ajouter une association

DEMANDES À TRAITER

FORMULAIRE	RÉFÉRENCE	DATE DE CRÉATION	DERNIÈRE MODIFICATION	STATUT
Mettre à jour les informations RH de l'association	356-116	25/06/2026 09:52	25/06/2026 09:52	Données à compléter
Mettre à jour les informations RH de l'association	356-59	09/01/2026 10:37	27/03/2026 15:14	Données à modifier
Ajouter votre association AHINAMA BAILLA SALSA	323-14	19/03/2025 13:51	19/03/2025 13:51	Demande de rattachement (collectivité)

DEMANDES EN COURS

PORTAIL ASSO

Les démarches en ligne pour les associations.
Cet espace réservé aux associations vous permet de faire, à distance et à tout moment, des demandes dématérialisées auprès des services d'Ergué-Gabéric, de Quimper et de QBO.

ACCÈS À L'AIDE
Tutoriels vidéos, guides pas-à-pas et foire aux questions

De nombreuses informations sont disponibles sur le portail. Dans le menu **AIDE**, vous trouverez les guides d'utilisation et une foire aux questions.

Si vous ne trouvez pas la réponse, vous pouvez poser une question à la collectivité concernée à partir du portail. Les services pourront vous répondre.

Et si besoin, vous pouvez toujours contacter votre référent habituel dans les services.